



Jaarinfo

2017-2018

BS. St. Lambertus

**Zonnehof 2
5721 AZ Asten,**

tel. 0493-670068

**www.stlambertus.nl
info.stlambertus@prodas.nl**

Voorwoord

Deze schoolinfo is een aanvulling op de schoolgids; zie website: www.stlambertus.nl.

De schoolgids wordt één keer in de 4 jaar aangepast.

In de schoolgids treft u dus de gegevens aan die betrekking hebben op een langere termijn.

De schoolinfo bevat gegevens die elk jaar anders (kunnen) zijn. De info wordt jaarlijks aangepast. Vanzelfsprekend kunnen er wijzigingen optreden in vooraf geplande zaken. U wordt daarvan zo mogelijk via de Nieuwswijzer op de website (www.stlambertus.nl) maandelijks op de hoogte gehouden of via tussentijdse berichtgeving.

Duidelijke en goede informatie; de basis voor goede contacten tussen ouders/verzorgers en school. U als ouder(s)/verzorger(s) dient te weten waar de school voor staat en wat u van de school wel en/of niet mag/kunt verwachten.

Goede contacten zijn belangrijk, daar ze een wezenlijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling en vorming van de aan onze school toevertrouwde leerlingen.

In dit voorwoord maak ik tevens gebruik melding te maken van beleid m.b.t. aannname en verwijdering van leerlingen. Deze vindt u terug in de schoolgids. Wij hopen dat uw kind acht jaar lang met plezier naar onze school gaat.

Het schooljaar 2017- 2018 zal in het teken staan van de verdere samenwerking, imagoversterking, het genereren van hoge opbrengsten, samenwerking tussen leerlingen, afstemming, passend onderwijs, de meerbegaafde leerling, de professionele cultuur en ouderbetrokkenheid. Dit schooljaar gaan we het 2^e jaar van De Vreedzame School in. Dit jaar worden in de bovenbouwgroepen een aantal mediators opgeleid. Het samenwerkend leren en het voeren en analyseren van kindgesprekken blijft onder de aandacht vanuit de 21^e eeuwse vaardigheden. Een flink aantal van deze facetten komen terug in de trajecten De Vreedzame School en het werken in bouwen.

Verder gaan we ons dit schooljaar richten op een nieuwe taalmethode. Het ligt in de lijn der verwachting die in het schooljaar 2018-2019 in te voeren. Dit in combinatie met een nieuwe methode voor aanvankelijk lezen in groep 3.

De Interne Begeleiding wordt door Mevr. Marlies van den Boomen gerealiseerd. Zij is op dinsdag voor deze taak vrijgesteld van les. Suzanne Aarts gaat op termijn het IB.werk van Marlies overnemen. Daarom is ze dit schooljaar op dinsdagochtend vrijgesteld van les.

Hebt u na het lezen van deze jaarinfo en de schoolgids nog vragen, neem dan gerust contact op. Ook staan we open voor suggesties ter verbetering van de info.

Namens, team van BS. St. Lambertus,
Maarten Theijs, directeur

In deze informatie treft u aan:

1. Personeelsoverzicht en groepenverdeling
2. Passend Onderwijs, Onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen en Plusklassen
3. De verdeling van de leerlingen over de groepen, de resultaten van ons onderwijs en een beschrijving van de teamontwikkeling en het gymrooster
4. De Stichting PRODAS/ privacy/ sponsoring,
5. Overzicht van belangrijke adressen
6. Info betreffende de GGD
7. Rouw- en verliesverwerking en opvoedondersteuning,
8. Vakantierooster, stagiaires, techniek, verkeer en het kunstmenu
9. Identiteit en het protocol Medisch Handelen

Personeelsoverzicht per 1 augustus 2017

Naam	Adres	PC. + woonplaats	Telefoon
Maarten Theijs (directeur)	Halfeindschestraat 24	5595 AB Leende	040-2062327
Marlies van den Boomen	Emmastraat 31	5721 HA Asten	0493-694925
Mieke van der Aa	Heerbaan 76	5721 LW Asten	0493-693664
Suzanne Aarts	Heimolenweg 1	5753 PW Deurne	0650622490
Neeltje Berkers	Hogeweg 34	5712 JG Lierop	0616904902
Ria Berkvens	Vegaplein 21	5721 ZD Asten	0493-694036
Bregje van Bommel	Meidoornstraat 16	5712 NR Someren	0611748673
Henriëtte van den Boogaart	Tuinstraat 29	5711 AG Someren	06 53329076
Ineke Eijsbouts	Hofstraat 26	5721BB Asten	0493-693504
Joke van Helmond	Burg. Wijnenstraat 13	5712 AG Asten	0493 692844
Vacature leerkracht			
Leontine Sanders	Liesselseweg 144,	5753 PP Deurne	0646415964
Vacature onderwijsassistent			
Peter van de Mortel (conciërge)	Eikelaar 27	5721 DD Asten	0493-697788

Alle teamleden hebben een mailadres dat eindigt op @prodas.nl. Voor het apenstaartje staat voornaam.achternaam, incl. tussenvoegsels zoals ria.berkvens@prodas.nl en marlies.vandenboomen@prodas.nl. De administratie, Sandra van Opbergen (op woensdagochtend aanwezig), bereikt u via administratie.lambertus@prodas.nl. Het algemene mailadres van school is info.stlambertus@prodas.nl

Groepen- en leerkrachtenverdeling 2017-2018

Gr.	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1/2a	Leontine	Leontine	Leontine	Leontine	Leontine
2/3	Neeltje	Neeltje	Henriëtte	Henriëtte	Neeltje
4/5	Ria	Ria	Marlies	Marlies	Ria
5/6	Bregje	Bregje	Bregje	Bregje +	Bregje
7	Ineke	Ineke	Mieke	Mieke	Ineke
8	Suzanne	Suzanne + ...	Suzanne	Suzanne	Suzanne

De onderwijsassistente is elke ochtend aanwezig ter ondersteuning van de didactische precisie (elk kind begeleiden op basis van de onderwijsbehoeften).

De extra leerkracht ondersteunt 2 dagen om Suzanne op dinsdagochtend de ruimte te geven voor Interne begeleiding en Bregje op een andere ochtend de ruimte te geven voor haar nieuwe taak als specialist Mediawijsheid en ondersteuning van de ICT. De middagen richt deze leerkracht zich op het thematisch werken.

Op maandag en dinsdag is Jolijn Nooijen als afstudeerstagiaire op school. Haar basisgroep is groep 8.

Passend Onderwijs

Per 1 augustus 2014 is het beleid van het basisonderwijs erop gericht onderwijs te bieden voor nagenoeg alle leerlingen in de leeftijdscategorie. Binnen ons samenwerkingsverband is een dekkend netwerk voorbereid zodat alle leerlingen een passende plaats in het (speciaal) basisonderwijs kunnen hebben.

Een School Ondersteunings Profiel is een wettelijk voorschrift bij de invoering van passend onderwijs Dit S.O.P. biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat onze school verder aan ondersteuning biedt. Het legt vast waar onze school voor staat. De school ondersteuningsprofielen van alle scholen van ons samenwerkingsverband tezamen vormen de basis van het aantonen van de dekking van ondersteuningsvoorzieningen in de regio.

Het ondersteuningsprofiel (zie website) bestaat uit de volgende onderdelen:

- kwaliteit van de basisondersteuning: ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen.
- deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school)
- voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden.

De kwaliteit van onze basisondersteuning

De basisondersteuning bestaat uit de domeinen: onderwijs, begeleiding, beleid en organisatie.

Onderwijs

Wij bieden een veilige leeromgeving voor onze kinderen. Wij houden rekening met de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Zo nodig bieden we extra ondersteuning. Wij zijn in staat om rekening te houden met verschillen tussen kinderen, zowel op het gebied van aanbod, tijd als instructie. We analyseren resultaten en bespreken deze teambreed. Het gaat daarbij niet alleen om de leerresultaten, maar ook om het welbevinden van de leerling. Op basis van de analyses worden plannen aangepast. Ook ouders worden hierin actief betrokken. Wij gebruiken een samenhangend leerlingvolgsysteem.

Beleid

Procedures zijn vastgelegd en wij beschikken over een heldere visie op leerlingenzorg. Jaarlijks evalueren wij onze ondersteuning aan de kinderen en stellen indien nodig verbeterpunten op.

Organisatie

Wij zijn een kleine school met korte lijnen. We beschikken over een goed functionerend zorgteam. Dat bestaat uit de intern begeleider, jeugdverpleegkundige en schoolmaatschappelijk werker, aangevuld met specifieke deskundigen zoals de wijkagent, de logopediste..... enz. enz. Het zorgteam is een belangrijke schakel in onze ondersteuningsstructuur. Onze intern begeleider is verantwoordelijk voor de organisatie en is voorzitter van het zorgteam.

Begeleiding

Onze school werkt voor een kleine groep leerlingen met een ontwikkelingsperspectief. De overdracht binnen onze school tussen de leerjaren is goed op orde, net als de overdracht naar de volgende school. Hierover zijn duidelijke procedures vastgelegd. Ook de overdracht van de voorschool naar onze school is aan de maat. Wij vinden goede contacten met ouders erg belangrijk en zien ouders als partner.

Beschikbare deskundigheid

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, beschikt onze school over specifieke deskundigheid(interne deskundigheid). Daarnaast kunnen wij een beroep doen op deskundigen van buiten (externe deskundigheid). Intern begeleider en leraren zijn hierin voldoende geschoold. Extern maken we gebruik van de expertise van het speciaal onderwijs en de schoolbegeleidingsdiensten.

Ook de opvoedondersteuner is van grote waarde in het zorgteam.

Voor nadere algemene info zie www.passendonderwijs.nl

Onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen en plusklassen

Voor kinderen bij wie hoogbegaafdheid is gediagnosticeerd heeft de Stichting Prodas een hoogbegaafden-afdeling opgericht. Deze is gekoppeld aan BS. D'n Heiakker in Deurne.

De voorziening voor meer- en hoogbegaafden worden verder gevormd door plusklassen. Deze zijn gekoppeld aan BS. D'n Heiakker (Deurne), BBS. Antonius (Asten-Heusden) en BS. De Diamant (Someren).

Als afgeleide hiervan hebben we op Lambertusschoolniveau een 'groep 9' ingericht. Hierin worden kinderen begeleid in het hanteren van de best passende aanpak.

Verdeling van de leerlingen over de groepen

Aantal leerlingen op 1 oktober 2017 (voor zover nu bekend):

Verdeling van de leerlingen over de groepen:

groep 1:	12	Groep 1/2:	20
groep 2:	16	Groep 2/3:	26
groep 3:	18		
groep 4:	16	Groep 4/5:	29
groep 5:	24	Groep 5/6:	30
groep 6:	19		
groep 7:	21		
groep 8:	23		
totaal :	149+ 9	instromers	

De resultaten van ons onderwijs

Zoals in de schoolgids staat aangegeven meten we de resultaten van ons onderwijs middels het CITO leerlingvolgsysteem. Dit is een gestandaardiseerd methode-onafhankelijk middel.

Daarnaast wordt door de leerlingen van groep 8 de eindtoets gemaakt en in groep 7 de entreetoets.

In de digitale schoolgids treft u de scores van de afgelopen 3 jaren aan.

Hoe we ons als team verder ontwikkelen

Om de resultaten naar het best passend en haalbaar niveau voor alle leerlingen te brengen gaan we ons het komende schooljaar verder richten op het handelen van de leerkracht, het versterken van het imago en het consolideren van de resultaten. Naast de borging van hetgeen de laatste jaren is ingevoerd/ afgesproken blijven de belangrijkste items de afstemming, ouderbetrokkenheid, het kindgesprek, samenwerkend leren en het gezamenlijk eigenaarschap.

Nadere verdieping m.b.t. het begeleiden van meer- en hoogbegaafde leerlingen blijft aan de orde. 2 Trajecten die hierbij voor ons leidend zijn, zijn De Vreedzame School en Didactische Precisie.

Gymrooster

Dag	Tijd	Groep	Leerkracht
Maandag	08-45-09.45	7	Sportstuif
	09.45-10.45	8	Sportstuif
	10.45-11.45	5/6	Sportstuif
	12.30-13.30	2/3	Sportstuif
	13.30-14.30	4/5	Sportstuif

Groep 4 zwemt op donderdagochtend van 10.45 uur tot 11.15 uur in zwembad de schop. Het uitgangspunt is dat de totale groep 2 samen met groep 3 gaat gymmen.

De Stichting Prodas

Stichting PRODAS is ontstaan uit een fusie van zes schoolbesturen. PRODAS staat voor Primair Onderwijs Deurne-Asten-Someren. Op dit moment zijn 25 basisscholen bij de stichting aangesloten waaronder één school voor speciaal basisonderwijs met vestigingen in Someren en Deurne. De scholen hebben overwegend een katholieke identiteit (24) en er is één school op algemene grondslag.

De 500 medewerkers bieden circa 4.750 leerlingen kwalitatief goed onderwijs. Toegankelijk en inspirerend. De individuele scholen voeren een eigen onderwijskundig beleid vanuit een eigen visie en concept. Het zijn de directeuren die samen met het team het gezicht van de school bepalen. Stichting PRODAS wil eraan bijdragen dat de condities daarvoor optimaal zijn om zo de daadkracht, de kwaliteit en de eigenheid van de scholen te versterken. In dit totale proces draait alles om het kind. Daarbij krijgen ouders en medewerkers veel ruimte voor eigen inbreng, waarbij de directeur van de school de spil is in de organisatie. Kwaliteit van het onderwijs en arbeidsvreugde van de medewerkers zijn, naast een gezond financieel en materieel beleid, sleutelwoorden bij Stichting PRODAS.

In de besturingsfilosofie van de organisatie is de school de gesprekspartner voor de ouders. Stichting PRODAS ondersteunt de directeuren in hun werk in de school. Voor suggesties, ideeën en opmerkingen kunt u daarom het beste terecht op de school van uw kind. Kijk voor meer informatie en de websites van alle scholen op www.prodas.nl

Privacy

PRODAS-scholen:

- geven nooit, zonder uw toestemming, gegevens van leerlingen door aan niet aan school gerelateerde personen of instanties;
- verklaren dat foto's of video gemaakt door de school, alleen vertoond worden in schoolverband en/of schoolpublicaties;
- bewaken dat de website van de school alleen algemene en positieve opnamen van de school en haar gebruikers bevat;
- zorgen ervoor dat internet- en e-mailgebruik geschiedt onder begeleiding en strikte regels zoals vermeld in de schoolgids, bedoeld om de kinderwereld te beschermen.

* Door ondertekening van het aanmeldingsformulier verklaart u als ouder(s) en/of verzorgers, ook heel zorgvuldig, in de geest van bovenstaande regels, om te zullen gaan met gegevens of materiaal van de gebruikers van de school.

* Indien u voor uw kind nadere regels m.b.t. de privacy wilt laten gelden, dan dient u dit schriftelijk kenbaar te maken aan de directeur van de school.

Sponsoring

In het basisonderwijs is sponsoring mogelijk, hier zijn echter wel voorwaarden aan verbonden. Hiervoor verwijzen wij u naar het landelijk convenant sponsoring POVO, de directeur kan u hiervan een exemplaar geven. Voor elke passende sponsoring zullen we een officieel sponsorcontract opstellen, volgens een vastgesteld model dat de school de sponsor aanbiedt.

Overzicht van belangrijke adressen

- | | | |
|-------------------|---|--|
| ▪ Luizencontrole: | Contactpersoon: Mev. A. Jaspers
Molenplein 22
5721 XJ Asten
thijnsven@gmail.com | |
|-------------------|---|--|

- | | | |
|--------------|--|---|
| ▪ Inspectie: | Inspectie van het onderwijs,
tilburg@owinsp.nl ,
www.onderwijsinspectie.nl ,
tel. 088-8051 (gratis) | Spoorlaan 420,
5038 CG Tilburg
Postbus 88,
5000 AB Tilburg |
|--------------|--|---|

- | | |
|--------|--|
| ▪ GGZ: | GGZ Oost Brabant, regio Helmond,
Wesselmanlaan 25 ^a , Postbus 51,
5700 AB Helmond,
tel. 0492- 848000 |
|--------|--|

- | | | |
|--------|---|--|
| ▪ GGD: | GGD. Brabant Zuidoost,
Unit Jeugd,
De Callenburgh 2
5701 PA Helmond,
tel. 0492- 584821. | Postbus 810
5700 AV Helmond
088 0031 422 |
|--------|---|--|

- | | |
|------------------------|--|
| ▪ Opvoedondersteuning: | LEV Groep: Mevr. M. V.d. Putten (di., woe., do.)
tel. 0492-598989/06-41516452 |
|------------------------|--|

- | | | |
|---------------------|---|--|
| ▪ Bureau Jeugdzorg: | Kasteel Traverse 70
5701 NR Helmond
tel. 0492- 508400 | Wal 20,
5611 GG Eindh.,
tel. 040-7999100 |
|---------------------|---|--|

- | | |
|---|--|
| ▪ Geschillencommissie
Bijzonder Onderwijs (GCBO) | Postbus 82324
2508 EH Den Haag
tel. 070- 3861697 |
|---|--|

- | | |
|--|---|
| ▪ Landelijke Klachtencommissie
Onderwijs (LKC) (vanaf 010816) | Postbus 85191
3508 AD UTRECHT,
tel. 030-2809591
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl |
|--|---|

- | | | |
|---|--|---|
| ▪ Advies en meldpunt
Kindermishandeling: | Sobriëtasplein 102
5701 MJ Helmond
tel. 0492- 508410 | Postbus 234,
5700 AE Helmond
amkoostbrabant@jeugdzorg-nb.nl |
|---|--|---|



Jeugdgezondheidszorg, een gezonde keuze voor alle leerlingen

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg van de GGD. Dit bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente, psycholoog en een preventiemedewerker.

Antwoord op vragen

Ontwikkelt mijn kind zich goed? Waar komt die lichamelijke klacht vandaan? Is dit gedrag normaal? Opvoedtwijfels? Voor dit soort vragen kunnen u en uw zoon of dochter terecht bij het team Jeugdgezondheidszorg. Zij adviseren en bekijken samen met u of verder onderzoek nodig is.

Contactmomenten

Leerlingen en ouders van groep 2 en 7 hebben contact met de Jeugdgezondheidszorg. Zij kijken naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van uw kind. Denk aan groei, motoriek, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan schoolverzuim en gedrag.

Inentingen

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt hij of zij de laatste twee inentingen tegen DTP (Difterie, Tetanus en Polio) en BMR (Bof, Mazelen en Rode hond). Meisjes van 12 jaar krijgen ook de vaccinatie tegen HPV (baarmoederhalskanker). De GGD verstuurt hiervoor uitnodigingen.

Gezonde school

De GGD helpt bij het realiseren van een veilige, gezonde en hygiënische school. Bijvoorbeeld door het voorkomen en bestrijden van hoofdluis en het geven van voorlichting over een gezonde leefstijl. Ook doet de GGD metingen over een gezond leefklimaat en adviseert de school hierin.

Over de GGD

Vanuit de Wet Publieke Gezondheid zet de GGD zich in om eventuele gezondheidsproblemen en -risico's op te sporen en zo veel mogelijk te beperken.

Onder meer via gezondheidsonderzoeken houdt de GGD (in samenwerking met de school) zicht op de lichamelijke, geestelijke en emotionele ontwikkeling van kinderen en jongeren. Zo ook op de gezondheidssituatie van uw kind. De GGD gaat zorgvuldig om met alle persoonsgegevens.

De GGD is partner in het Centrum voor Jeugd en Gezin.

Heeft u vragen?

- Stuur een e-mail naar: mijnkindendeggd@ggdbzo.nl
 - Vermeld altijd de voor- en achternaam en geboortedatum van uw kind
- Of bel de GGD Brabant-Zuidoost via: 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag: 9.00 - 11.00 uur en 14.00 - 15.00 uur
- Kijk op de website www.ggdbzo.nl/ouders

Rouw en verliesverwerking

Bij echtscheiding of dood is het voor het kind belangrijk om zich veilig te voelen in een vertrouwde omgeving. Want alléén als het kind zich veilig voelt, zal het toekomen aan het verwerken van verlies. Anderen die het kind na staan, kunnen iets van de veiligheid bieden die kinderen nodig hebben om hun verdriet te uiten. Een van die veilige plekken is de school van het kind. Daarom heeft Prodas er voor gekozen om op elke school iemand in de gelegenheid te stellen zich te scholen. Deze contactpersonen hebben o.l.v. Riet Fiddelaers een tweetal studiedagen bijgewoond waarin het verlies centraal stond. De eerste studiedag stond in het teken van verliesverwerking bij dood en tijdens de tweede bijeenkomst werd aandacht besteed aan het verlies bij echtscheiding.

De contactpersonen hebben materialen en boeken die op school direct bruikbaar zijn. Men kan de verdrietkoffers lenen om het onderwerp bespreekbaar te maken.

Marlies van den Boomen (contactpersoon) begeleidt kinderen en is aanspreekpunt voor het team.

Toch kan het zijn dat dit voor sommige kinderen niet voldoende is. Het kan zijn dat er kinderen zijn die graag met andere kinderen willen praten over hetgeen ze meemaken/ meegemaakt hebben. Voor deze kinderen is Prodasbreed een contactgroep gestart.

Ouders die hun kind willen aanmelden voor een van de begeleidingsgroepen "verlies bij dood of echtscheiding" kunnen dit melden bij Marlies van den Boomen.

Opvoedondersteuning

Uw kind gaat naar school om te leren. Dat gaat meestal goed. Maar er is natuurlijk meer dan school alleen. Uw kind speelt op straat, leeft in een gezin, heeft familie en vriendjes. Dingen die invloed hebben op zijn ontwikkeling en gedrag. Soms positief en soms wat minder goed. Dat kan een negatieve invloed hebben op de schoolprestaties. Niet bij alle problemen kan de school zelf de oplossing bedenken en dan kan de school advies vragen aan de schoolmaatschappelijk werker. Op de school van uw kinderen per schooljaar 2012/2013 een schoolmaatschappelijk werkster gestart. Maaïke van der Putten vormt samen met directeur en Intern Begeleiders het Zorgteam.

Met welke vragen kunt u bij de opvoedondersteuner terecht?:

Opvoedingsvragen zoals bijvoorbeeld:

- ik heb moeite om grenzen aan te geven in de opvoeding
- ik kan mijn kind onvoldoende aandacht geven omdat ik zelf veel problemen heb
- wij gaan scheiden en hoe kan ik mijn kind(eren) daarin begeleiden?
- mijn kind wordt gepest, wat nu?

Bemiddelingsvragen zoals bijvoorbeeld:

- ik heb moeite om goed met school te communiceren over mijn kind. Hierdoor begrijpen we elkaar niet goed
- ik heb problemen met andere instanties

Persoonlijke ondersteuning zoals bijvoorbeeld:

- Ik heb zelf problemen, waar moet ik naartoe?
- Ik heb financiële problemen, wie kan mij helpen?

Indien u zich in een van deze zaken herkent dan kunt u aan de leerkracht of intern begeleider vragen of de schoolmaatschappelijk werkster contact met u opneemt. De school kan ook aan u vragen of het goed is dat de schoolmaatschappelijk werkster contact met u opneemt.

Vakantierooster

Nadat eerder dit schooljaar de G.MR heeft besloten over het Prodas-brede vakantierooster, is door de medezeggenschapsraad. onderstaand vakantierooster voor onze school vastgesteld:

Vakantie	Van	t/m
Herfstvakantie	16-10-2017	20-10-2017
Kerstvakantie	25-12-2017	05-01-2018
Carnavalsvakantie	12-02-2018	16-02-2018
Studiedagen	06-12-2017, 14-03-2018, 09-05-2017, 18-06-2018	
Pasen	02-04-2018	
Meivakantie	23-04-2018	04-05-2018
Hemelvaart	10-05-2018	11-05-2018
Pinksteren	20-05-2018	
Zomervakantie	09-07-2017	17-08-2017

Extra vrije dagen moeten gezien de leerplichtwet middels bij de directie worden aangevraagd.

Stagiaires

Op onze school is een beleid m.b.t. het plaatsen van stagiaires geformuleerd.

In de situatie waarin het gaat om PABO-studenten is er in principe (uitzonderingen daargelaten) per schooljaar in elke groep voor één periode (semester) een stageplaats beschikbaar.

In de situatie dat er zich een andere stagiaire aandient, wordt er op dat moment bekeken of we daar op ingaan. Dit is afhankelijk van het soort stagiaire, begeleidingsvraag en de ruimte die er is.

Elk jaar begeleiden we maximaal 2 stagiaires die in hun afstudeerjaar zijn. Deze stagiaires begeleiden zelfstandig een groep en zijn gedurende het schooljaar op maandag en dinsdag in de betreffende groep aanwezig. Aan het einde van hun stageperiode is er een blokstage van 6 weken. In die tijd zijn ze volledig op school aanwezig.

Tijdens die periode kan de groepsleerkracht van de betreffende groep worden ingezet voor andere taken binnen de school. Zo snijdt het mes aan twee kanten

Techniek

In het totale onderwijsaanbod van onze school mag techniek natuurlijk niet ontbreken. Techniek is overal om ons heen; zonder techniek kunnen we eigenlijk niet meer.

Als school willen we techniek vooral breed ondersteunend inzetten. Met name vanuit de vakken wereldverkenning en de creatieve vakken proberen we techniek te integreren in ons onderwijsprogramma, maar ook de cognitieve vakken vormen zeker een voedingsbodem om aandacht aan techniek te besteden. We zien techniek niet als een doel (een vak apart dat je moet toetsen) maar als een middel. Techniek moet je doen en moet vooral leuk zijn!

Verkeer

Onze school is gecertificeerd op het gebied van verkeer. We verdienen het Brabants Verkeersveiligheidslabel omdat we aan de gestelde criteria voldeden.

Regelmatig wordt door de provincie en SRE gecontroleerd of we nog aan die eisen voldoen. De verkeerscommissie heeft ook dit schooljaar weer de taak om alles in het werk te stellen de verkeerssituatie rond de school in goede, veilige banen te leiden. Zo blijven we BVL-proof.

Kunstmenu

Ook dit schooljaar nemen we het 'kunstmenu' af. Gedurende de basisschoolloopbaan maken de kinderen kennis met zes kunstdisciplines. Het kunstmenu is samengesteld uit een gevarieerd programma van muziek, dans, drama, beeldende kunst, foto/film/video en literatuur.

Identiteit

In het beleidsstuk 'identiteit' is de totale identiteit van de Lambertusschool beschreven. Hieronder volgt het gedeelte dat betrekking heeft op de levensbeschouwelijke identiteit.

Kwaliteit van leven als effect van een goede omgang met elkaar

BS. St. Lambertus is een katholieke basisschool voor kinderen van 4 t/m 14 jaar. Binnen de school willen wij een sfeer creëren, die past bij een Christelijke levenshouding. Een aantal levensbeschouwelijke uitgangspunten ligt daaraan ten grondslag. Immers, geloofsopvoeding vinden wij als school belangrijk. Hierbij willen wij het kind brengen tot een bewust leven van medemenselijkheid. Wij proberen de kinderen te laten ervaren, welke waarden en normen er in acht genomen dienen te worden en hoe wij deze waarden en normen kunnen overbrengen naar onze eigen samenleving van dit moment. De waarden en normen worden door de kinderen ervaren in gesprekken en in de levenshouding van de leerkracht. We vinden het belangrijk en vanzelfsprekend dat de leerkracht een levenshouding toont, die past bij onze identiteit met de mogelijkheid tot eigenheid.

Want vanuit de eigen geloofsopvoeding draagt ieder een eigen levenshouding met zich mee.

Door een open, positieve, respectvolle houding tegenover elkaar (leerkracht en leerling) willen wij de kinderen leren respect en waardering te durven hebben voor het gedrag en de mening van anderen, ook al is die "anders". Deze instelling wordt uiteraard niet alleen tijdens de catecheselessen nagestreefd maar tijdens het hele "school-zijn".

De hierboven genoemde levensbeschouwelijke uitgangspunten van de school worden het meest bepaald door de persoon als leerkracht; door hetgeen hij/zij zegt en door hetgeen hij/zij niet zegt, door hetgeen hij/zij doet, door hetgeen hij/zij is.

Vanuit die gedachte vinden we het belangrijk, dat kinderen leren

1. omgaan met zin en rechtvaardigheid in hun leven waarbij Christelijke waarden en normen richtinggevend zijn.
2. open te staan voor Christelijk geloof en dat zij daarvan enige kennis en ervaring opdoen.
3. positief te zijn over verschillende levensbeschouwingen en leren daarbij een eigen standpunt in te nemen, waarbij Christelijke waarden (zoals gerechtigheid en opkomen voor anderen) een belangrijke rol vervullen.
4. dat er meer waarden in het leven zijn dan: materialisme, dat alles om geld draait, dat genot het hoogste doel in het leven is, egoïsme en racisme. Hieraan werken noemen wij religieuze vorming, omdat er meer is dan we kunnen zien.
5. hoe men vanuit verschillende levensbeschouwelijke achtergronden leeft, denkt en werkt.

Verantwoordelijkheden m.b.t. de katholieke identiteit worden genomen en gelaten.

Zo hoort binnen onze optiek de verantwoordelijkheid voor de kennismaking met de bijbel en de kerkelijke kalender binnen verantwoordelijkheden die we als R.K. basisschool hebben.

Communie- en vormselvoorbereiding zijn activiteiten die vanuit het verleden onder de verantwoordelijkheid van de parochie vielen. In de tijd dat R.K. scholen onder het bestuur van de parochie vielen is de voorbereiding door de scholen uitgevoerd. Een tijd nadat scholen zijn los gekoppeld van de parochie, heeft de parochie, haar verantwoordelijkheden teruggenomen. Er zijn parochiële werkgroepen in het leven geroepen die de organisatie van o.a. communie- en vormselvoorbereiding ter hand hebben genomen. School speelt hierin dus een ondersteunende rol.

Protocol medisch handelen

Alles wat te maken heeft met ziek worden en medicijngebruik van uw kind, is in het Protocol medisch handelen geregeld. Op het aanmeldingsformulier worden alle belangrijke gegevens gevraagd, zodat de school hier rekening mee kan houden. Mocht er iets wijzigen in de medische situatie of medicijngebruik van uw kind, dan verzoeken wij u dringend dit schriftelijk door te geven aan de leerkracht van uw kind. De volledige, meest actuele, tekst 'protocol medisch handelen' vindt u op de website www.prodass.nl